

Регламент мониторинга итогов и эффектов реализации мероприятий по обеспечению доступа к сети Интернет общеобразовательных учреждений и оснащению лицензионным программным обеспечением в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в 2006 – 2009 годах

Часть I из III

Формирование данных мониторинга ИКТ - проектов в образовании Российской Федерации

1. Введение

Настоящий регламент определяет состав и последовательность действий, осуществляемых участниками мониторинга итогов и эффектов реализации мероприятий по обеспечению доступа к сети Интернет общеобразовательных учреждений и оснащению лицензионным программным обеспечением в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в 2006 – 2009 годах.

С учетом функциональной структуры системы образования Российской Федерации, в мониторинге участвуют:

- Министерство образования и науки Российской Федерации (**МОН РФ**);
- Органы исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие функции управления в сфере образования (органы управления образованием субъектов Российской Федерации — **ОУО субъектов РФ**);
- Органы исполнительной власти муниципальных образований субъектов РФ, осуществляющие функции управления в сфере образования (муниципальные органы управления образованием — **МОУО**);
- Образовательные учреждения (**ОУ**).

Регламент состоит из трех частей. Настоящая часть регламента описывает порядок выполнения следующих операций в ходе проведения мониторинга:

- формирование и еженедельная актуализация мониторинговой базы данных по всем образовательным учреждениям Российской Федерации с учетом административно-территориального деления РФ, их принадлежности к муниципальным органам управления образованием и органам управления образованием субъектов РФ;
- внесение показателей мониторинга в каждом образовательном учреждении с компьютеров, подключенных к школьной ЛВС, вне зависимости от наличия Интернет, с возможностью последующей загрузки сформированного файла с данными на федеральный аналитический портал мониторинга реализации ИКТ-проектов в системе общего образования через личный кабинет ОУ на портале;

Регламент определяет работу участников мониторинга с момента завершения предварительного этапа, в ходе которого в федеральной системе мониторинга зарегистрировались и получили учетные записи для доступа в систему ОУО субъектов РФ.

Категории пользователей регионального уровня, для которых созданы учетные записи:

- системные администраторы субъектов РФ;
- координаторы мониторинга;
- руководители ОУО субъектов РФ.

В рамках предварительного этапа также проведена загрузка реестра ОУ в федеральную базу данных мониторинга. В том случае, если субъект РФ не завершил работы по предварительному этапу (не прошел регистрацию в системе и не загрузил реестр ОУ), необходимо зайти на сайт <http://ict.edu-soft.ru> и выполнить размещенные на нем инструкции по регистрации субъектов РФ в системе мониторинга («Инструкция по первичному заполнению единого реестра образовательных учреждений и регистрации субъектов Российской Федерации в автоматизированной системе мониторинга (Приложение к письму

№ ВМ-1311/07 от 13.09.2010)», доступна в разделе «ФАЙЛЫ»).

2 Регистрация МОУО в системе

- 2.1 Системный администратор субъекта РФ, отвечающий за проведение мониторинга авторизуется в системе, используя свою учетную запись, полученную в ходе предварительного этапа, при регистрации субъекта РФ в системе.
- 2.2 Системный администратор субъекта РФ, отвечающий за проведение мониторинга, выбирает в меню раздел «Личный кабинет», затем «Учетные записи МОУО»
- 2.3 Открывшийся список учетных записей (учетная запись включает имя и пароль пользователя) содержит информацию, которая должна быть сообщена ответственным за проведение мониторинга в МОУО
- 2.4 Учетные записи для всех МОУО создаются автоматически на следующий день после загрузки (изменения) данных реестра ОУ системным администратором субъекта РФ. В случае необходимости повторной загрузки реестра ОУ, для которых уже созданы учетные записи, следует связаться со специалистами линии технической поддержки.

3 Обеспечение доступа ОУ в систему мониторинга

- 3.1 В случае, если системный администратор субъекта РФ успешно загрузил реестр ОУ в систему или дополнил новое ОУ через специальный интерфейс субъекта РФ, на следующий день становятся доступными вновь созданные учетные записи ОУ данного субъекта РФ
- 3.2 Учетные записи ОУ для доступа в систему могут быть сообщены образовательным учреждениям системным администратором субъекта РФ или специалистом муниципального органа управления образованием, отвечающим за проведение мониторинга и имеющим доступ в систему (рекомендуется организовать предоставление данных по учетным записям ОУ регионального подчинения через ОУО субъекта РФ, а для информирования ОУ муниципального подчинения привлечь МОУО)
- 3.3 Для получения учетных записей образовательных учреждений, необходимо войти в систему, выбрать «Личный кабинет», затем «Учетные записи ОУ»

4 Работа образовательного учреждения (штатный режим — при наличии Интернет в школе)

- 4.1 Образовательное учреждение, получив учетную запись (имя и пароль) от МОУО или ОУО субъекта РФ, осуществляет вход в систему по адресу <http://ict.edu-soft.ru>, используя подключение к Интернет в ОУ или в ином доступном месте (в крайнем случае, используя ресурсы МОУО)
- 4.2 Войдя в систему под своим именем, в разделе «Личный кабинет» в разделе «Школьный модуль» необходимо скачать и сохранить на жесткий диск компьютера требуемую версию дистрибутива школьного модуля для ОС Windows или Linux .
- 4.3 Выполнить установку школьного модуля (для установки требуются права администратора). Подробно загрузка, установка и работа с программным обеспечением описаны в руководстве пользователя школьного уровня автоматизированной системы мониторинга итогов и эффектов реализации мероприятий по обеспечению доступа к сети Интернет общеобразовательных учреждений и оснащению лицензионным программным обеспечением в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в 2006 – 2009 годах.
- 4.4 После завершения установки школьного модуля будет запущен Интернет-браузер со страницей настроек подключения школьного модуля к сети Интернет. В случае отображения в браузере пустой страницы с сообщением «401 Unauthorized» следует обновить страницу. Для начала работы с школьным модулем в локальной сети ОУ, необходимо указать имя пользователя и пароль для входа в систему (по умолчанию имя пользователя: admin, пароль: pass). В настройках следует указать

имя пользователя и пароль для доступа к центральному узлу связи системы, ранее использовавшиеся для входа на сайт <http://ict.edu-soft.ru>. Рекомендуется изменить имя пользователя и пароль для доступа к школьному модулю, запрашиваемое браузером с любого компьютера в локальной сети школы.

- 4.5 Необходимо заполнить форму показателей мониторинга, распечатать ее, проверить и подписать у руководителя ОУ. После завершения внесения всех первичных показателей и их проверки следует установить флаг «Данные подтверждены (инициирует отправку)» в конце формы. Заполненная форма в течении некоторого времени автоматически пересылается на центральный узел системы. В случае заполнения части первичных показателей, необходимо выполнить сохранение формы, используя соответствующую кнопку внизу формы.
- 4.6 При обнаружении в данных ошибок уже после подписания и их отправки, необходимо откорректировать их в школьном модуле, и снова установить флаг «Данные подтверждены (инициирует отправку)» для отправки их на сервер.
- 4.7 Сведения о новых отчетах, включая сроки предоставления данных по ним и ссылки на нормативные документы, на основании которых осуществляется сбор данных, поступают в систему ежедневно.
- 4.8 В случае появления новых отчетных форм, приближения или завершения сроков предоставления данных, пользователи школьного модуля ежедневно информируются.
- 4.9 Компьютер, на котором установлен школьный модуль должен функционировать и по возможности (при наличии подключения в ОУ) быть подключенным к сети Интернет не менее 5 часов ежедневно в рабочее время (по местному времени) с понедельника по пятницу. В случае выхода из строя компьютера, система должна быть установлена на другом ПК в течении пяти рабочих дней.
- 4.10 В том случае, если образовательное учреждение не подключено к сети интернет, следует действовать согласно разделу 5 настоящего регламента (см. ниже).

5 Работа образовательного учреждения, в котором интернет не подключен или отсутствует более 5 рабочих дней

- 5.1 Получение школьного модуля, а также установка и эксплуатация ПО осуществляется с использованием ближайшей точки доступа в Интернет и учетной записи (имени пользователя и паролю), полученной ОУ, как описано в пп. 4.1 — 4.4, за исключением того, что компьютер, на который устанавливается в школе система не имеет на момент установки доступа в Интернет
- 5.2 В случае временного отсутствия доступа в интернет, установка должна осуществляться на компьютер, который после восстановления связи окажется подключенным к интернет (при этом сетевые настройки для школьного модуля указываются с учетом перспективы возобновления доступа школы в Интернет)
- 5.3 Осуществляется внесение данных (см. пп. 4.6)
- 5.4 После установки опции «Данные подтверждены (инициирует отправку)», пользователь выбирает в школьном модуле режим «Экспорт данных»
- 5.5 На жестком диске формируется файл, который необходимо загрузить в систему через Интернет. Путь к файлу сообщается пользователю
- 5.6 Сформированный файл необходимо сохранить на переносном носителе и получить доступ в интернет в ближайшей точке доступа
- 5.7 Для загрузки сформированных данных, необходимо войти в систему под учетной записью ОУ, выбрать «Личный кабинет», затем «В школе отсутствует подключение к Internet» и «Загрузка сформированных ОУ данных в центральную систему».
- 5.8 Выбрать сформированный ранее файл с переносного носителя и нажать

кнопку «Загрузить», дождавшись подтверждения корректной загрузки информации

5.9 Не реже, чем раз в неделю специалист ОУ, отвечающий за мониторинг, осуществляет вход в систему и в «Личный кабинет», в раздел «В школе отсутствует подключение к Интернет» для просмотра информации о появлении новых форм (регламентов) и новой версии программного обеспечения, при необходимости скачивает новые файлы с дистрибутивами системы и формами

5.10 В случае появления обновления дистрибутива, он сохраняется с переносного накопителя информации в папку, куда установлена система мониторинга ИКТ-проектов. Обновление школьного модуля осуществляется в соответствии с руководством пользователя. Обновленные (новые) формы сохраняются в папку «queue/forms», расположенную внутри папки с программой, затем открыть «Школьный модуль» и нажать в браузере F5 (обновить страницу)

5.11 При входе в школьный модуль пользователь получает информацию о новых данных и сроках их предоставления

5.12 В случае появления в школе Интернет, должны выполняться инструкции раздела 4.

6 Контроль работы образовательных учреждений

6.1 МОУО и ОУО Субъектов РФ должны осуществлять контроль за функционированием школьных подсистем подведомственных учреждений не реже одного раза в течении двух рабочих дней.

6.2 Для осуществления контроля любой из пользователей ОУО субъекта РФ или пользователь МОУО должен войти в систему и выбрать «Личный кабинет», затем «Контроль работы ОУ»

6.3 Будет сформирован отчет, содержащий перечень подведомственных ОУ (для ОУО субъекта РФ — в разрезе МОУО), в котором по каждому ОУ будет приведена дата последнего входа в систему (для контроля начальной загрузки информации), дата последнего обновления сформированной информации (при наличии доступа в интернет это обновление должно происходить автоматически не реже, чем раз в неделю, а также число просроченных отчетных форм (в соответствии с контрольными сроками предоставления данных).